

Dossier de candidature « Synergies francophones 2017 »

1. LISTE DES PIÈCES A JOINDRE IMPÉRATIVEMENT

Les pièces doivent impérativement être numérotées – tout dossier incomplet ne sera pas instruit.

Volet administratif

- 1) **Une demande écrite adressé au Président du Conseil régional**, sollicitant l'intervention régionale pour la réalisation de l'opération et signée par le représentant de la personne morale (Le Maire, le Président...).
- 2) **Une délibération** de la collectivité ou du conseil d'administration de l'organisme sollicitant le concours de la Région.
- 3) **La domiciliation bancaire** du bénéficiaire (RIB).
- 4) **Le numéro SIRET** du bénéficiaire.
- 5) **Le code APE** du bénéficiaire.
- 6) **La situation du demandeur au regard de la TVA** : le demandeur doit préciser, pour les dépenses liées à l'opération subventionnée, s'il est assujéti à la TVA.

POUR LES ASSOCIATIONS

- 7) **Les statuts de l'association signés** et leurs éventuelles modifications ultérieures.
- 8) **La liste des dirigeant(e)s**, et des membres du Conseil d'administration ou Bureau en exercice.
- 9) **Le budget prévisionnel** de l'association pour l'exercice en cours.
- 10) **Les bilans et comptes de résultats** certifiés conformes¹ de l'année précédente.
- 11) **Une attestation sur l'honneur** précisant que l'association est en situation régulière à l'égard de la réglementation en vigueur (sociale, fiscale ...).

¹ Si l'organisme est soumis à l'obligation de certification de ses comptes, la certification relève du commissaire aux comptes, sinon, notamment dans le cas d'une association recevant moins de 150 000 € de subventions publiques, la certification peut être faite par le président de l'organisme (ou un représentant identifiable autorisé).

Concernant le projet

- 1) **Le dossier de candidature joint complété** intégrant un descriptif précis et détaillé de l'opération.
- 2) **Un programme prévisionnel de l'événement.**
- 3) **Un budget détaillé de l'opération équilibré dépenses/recettes.**

NB : Les contributions volontaires en nature (bénévolat, dons en nature) peuvent être valorisées pour apprécier les ressources de l'opération (à équilibrer en dépenses et en recettes). Les dépenses prises en charges ne peuvent concerner les dépenses d'investissement.

Attention :

- Tous les champs du dossier doivent être remplis – seuls les dossiers complets seront examinés.
- N'oubliez pas de garder une copie de votre dossier rempli.

2. DOSSIER DE CANDIDATURE

Dossier à remplir conformément aux termes du règlement de l'appel à projets « Synergies francophones 2017 ». A envoyer, accompagné des pièces complémentaires demandées, à l'adresse suivante :

Par courriel : synergies.francophones@auvergnerrhonealpes.eu

Par courrier : Région Auvergne-Rhône-Alpes

Direction des Relations internationales

Appel à projets « Synergies francophones »

1, esplanade François MITTERRAND – CS 20033

69269 LYON CEDEX 02

1.1 PRESENTATION DE LA COLLECTIVITE TERRITORIALE/ASSOCIATION

➤ Identification de la Collectivité territoriale / Association.

Collectivité locale

Association

Nom :

Sigle si existant :

Adresse :

Code postal :

Commune :

Téléphone :

Siret :

Mail :

Site internet :

➤ Représentant légal de la Collectivité territoriale/Association

Nom :

Prénom :

Qualité :

➤ Personne chargée de l'opération (merci d'indiquer un mail valide et un n° de tel portable ou nous pouvons effectivement joindre la personne en charge)

Nom :

Prénom :

Qualité :

Mail :

Téléphone :

➤ **Existence éventuelle d'un soutien financier antérieur au titre de la politique internationale**

Intitulé du projet :

Domaine / Direction qui l'a soutenu :

Date du soutien :

Montant :

➤ **Existence éventuelle de soutiens financiers de la Région Auvergne-Rhône-Alpes en 2015 et/ou 2016 dans le cadre des activités de la structure, tous dispositifs régionaux confondus**

Oui

Non

Si oui,

Intitulé du projet :

Domaine / Direction qui l'a soutenu :

Date du soutien :

Montant :

1.2 PRESENTATION DU PROJET

➤ Intitulé du projet

➤ Nature de l'action conduite (exposition, séminaire, ateliers...)

➤ En quoi l'action conduite porte-t-elle une dimension internationale ?

➤ En quoi l'action conduite porte-t-elle une dimension francophone ?

➤ Avec quel(s) partenaire(s) de la Région Auvergne-Rhône-Alpes l'action est-elle menée ? (nom, localisation, objet de chaque structure)

➤ Comment sont-ils impliqués, associés ?

➤ Avec quel(s) partenaire(s) internationaux l'action est-elle menée ? (nom, localisation, objet de chaque structure)

➤ Comment sont-ils impliqués, associés ?

➤ Public cible (nature, nombre...)

➤ Lieu(x) de réalisation envisagé(s) :

➤ Dates prévisionnelles et durée de l'opération :

➤ Montant de la subvention demandée :

➤ Coût total de l'opération (à détailler dans un budget séparé, cf. liste des pièces à joindre) :

- Résumé de présentation de l'action (minimum 1 page : résumé, objectifs, résultats attendus 1/ pour la structure organisatrice ; 2/ pour la région Auvergne-Rhône-Alpes ; 3/pour les partenaires locaux ; 4/ pour les partenaires internationaux ; ...)

- S'il s'agit d'une action reconduite, bilan qualitatif de l'édition précédente

Je soussigné(e) :

Maire / Président(e) :

Certifie que toutes les informations jointes sont sincères et que j'ai pris connaissance et approuvé le règlement de l'appel à projets « Synergies francophones 2017 ».

Fait à :

Le :

Signature du représentant légal